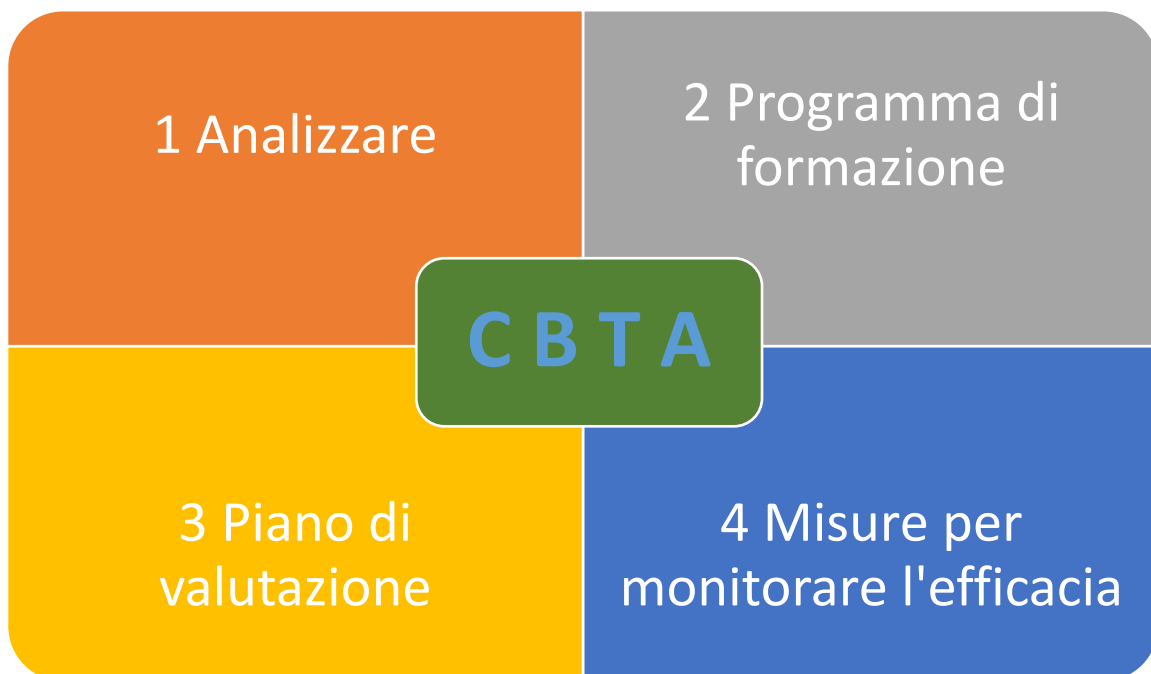


Linea guida per la preparazione di un programma di formazione secondo le specifiche ICAO - TI sulla

Competency Based Training and Assessment CBTA Formazione e valutazione basata sulle competenze



1. Analizzare

Un programma di formazione CBTA deve essere creato sulla base dell'analisi dei bisogni formativi e deve includere i seguenti 2 elementi

1. l'analisi delle funzioni e dei ruoli
2. l'analisi dei processi (panorama dei processi - per esempio diagramma di flusso)

Le **funzioni**/compiti assicurano che le merci pericolose siano trasportate in conformità ai regolamenti e che tutto il personale coinvolto in queste funzioni/compiti sia identificato.

Per poter creare la formazione nell'azienda, ad ogni dipendente coinvolto deve essere assegnato un cosiddetto **ruolo**.

Attività e personale coinvolto

Sulla base dello specifico processo aziendale sulle merci pericolose, rappresentato in un panorama di processo, tutte le attività, e relativo personale interessato, devono essere identificati. A secondo dell'azienda (sia di volo che entità non operative) e delle sue operazioni, i dipendenti possono svolgere attività diverse pur avendo la stessa funzione.

Ruoli (= le cosiddette "attività ben definite" / IATA DGR)

Al fine di coordinare la formazione/valutazione nell'azienda, si raccomanda di assegnare ad ogni dipendente un cosiddetto ruolo:

Un ruolo è definito tale in base all'insieme di attività svolte da uno o più dipendenti.

Tutto il personale assegnato allo stesso ruolo svolge le stesse attività e ha le stesse caratteristiche (ad esempio, livello di qualifiche, lingua, competenze informatiche, accesso alle infrastrutture, ecc.)

Per facilitare il coordinamento della formazione ed evitare la duplicazione della stessa, ad ogni dipendente andrebbe assegnato un solo ruolo.

Esempio di un'analisi per uno spedizioniere:

Direzione		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Personale responsabile per la creazione e il mantenimento del programma di formazione sulle merci pericolose (es. analisi dei bisogni formativi, ecc.)	Responsabile delle risorse umane Responsabile delle esportazioni/importazioni	La creazione del programma di formazione è stata trasferita a Aviasecure AG.
Personale responsabile per audit sulle merci pericolose	Responsabile dell'esportazione	Un audit annuale delle merci pericolose viene effettuato da Aviasecure AG, documentato e presentato al responsabile
Personale responsabile per piani di sicurezza	Amministratore delegato Sig./Sig.ra.....	
Personale responsabile per la formazione sulle merci pericolose		Tutte le persone sono istruite da formatori specializzati di Aviasecure AG
Personale responsabile della preparazione delle spedizioni di merci pericolose		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Personale che classifica le merci pericolose		La classificazione è effettuata da

Personale che identifica le merci pericolose, gestisce le SDS e prepara i documenti di trasporto	2 Dipendenti esportazione Nome Nome	
Personale che seleziona/ordina/acquista materiale per imballaggio di merci pericolose	Sig./Sig.ra Acquisto merci	
Personale responsabile nelle scelte di imballaggio, della marcatura e dell'etichettatura	5 dipendenti di magazzino Nome Nome Nome Nome Nome	I dipendenti ricevono istruzioni di lavoro chiare e inequivocabili e non devono prendere decisioni proprie riguardo alla quantità e al tipo di imballaggio
Personale responsabile nella creazione di documenti		
Personale responsabile dell'imballaggio e della creazione di documenti		
Personale che prepara le istruzioni di imballaggio per le merci pericolose		Le istruzioni di lavoro sono preparate da Aviasecure AG
Personale responsabile della movimentazione del carico		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Attività di stoccaggio: preparazione e consegna delle spedizioni di merci pericolose per il trasportatore	1 dipendente	

Esempio di analisi per uno spedizioniere aereo (senza magazzino proprio):

Direzione		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Personale responsabile nella creazione e del mantenimento del programma di formazione sulle merci pericolose (es. analisi dei bisogni formativi, ecc.)	Responsabile delle risorse umane	Il programma di formazione viene acquistato da Aviasecure AG
Personale responsabile degli audit sulle merci pericolose	Responsabile dell'esportazione	
Personale responsabile dei piani di sicurezza	Amministratore Delegato	
Personale responsabile della formazione sulle merci pericolose		I corsi di formazione sono tenuti da formatori specializzati Aviasecure AG

Direzione		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Personale che prenota il trasporto	Addetti all'esportazione	
Personale attivo nelle vendite	Dipendenti Vendite/Marketing	
Personale che organizza e coordina le spedizioni	Responsabile dell'esportazione/importazione	
Personale che prepara i documenti di trasporto (AWB, manifesti cargo...)	Responsabile dell'esportazione	
Personale che prepara i documenti di trasporto (AWB, manifesti cargo...) e controlla i documenti delle spedizioni di merci pericolose.	Responsabile degli impiegati dell'esportazione	
Personale che richiede autorizzazioni ed esenzioni alle autorità in conformità con l'ICAO TI Parte 2, Cap. 1.		
Servizio cliente		
Attività	Ruolo	Osservazioni
Personale che risponde alle domande, gestisce i reclami, ecc.		

2. Piano di formazione

Il programma di formazione CBTA comprende un piano di formazione che contiene una descrizione dei seguenti argomenti per ogni specifico ruolo e per ogni evento formativo (formazione iniziale/aggiornamento):



1. Syllabus

Quali argomenti e contenuti in merito ad ogni ruolo vengono trasmessi?

2. Programma di formazione

Come è strutturata la formazione? **Quindi un classico piano di lezione.**

3. Tipo di formazione

Come si svolge la formazione? Quali metodi di formazione vengono utilizzati? Ci sono differenze tra la formazione di base e quella di aggiornamento?

4. Istruttore

Gli istruttori hanno le qualifiche necessarie?

3. Piano di valutazione (Assessment plan)

Un piano di valutazione deve includere il tipo di valutazione, la frequenza della valutazione e la procedura.

Quali sono i criteri di successo? Quali sono i requisiti per il successo?

Inoltre, si deve definire come procedere in caso di insuccesso di una valutazione (test fallito).

Questo piano di valutazione del dipendente deve essere documentato di conseguenza e archiviato per almeno 36 mesi.

4. Piano d'azione per il monitoraggio

Una volta completata la formazione, è necessario elaborare un piano d'azione per verificare costantemente ciò che è stato appreso. Questo può essere un colloquio, un quiz, un esercizio pratico o simile.

Questa valutazione "in loco" deve anche essere documentata e archiviata per almeno 36 mesi.

Informazioni dettagliate così come una lista di controllo dell'UFAC per un audit e modelli per vari documenti possono essere consultati sulla homepage dell'Ufficio federale dell'aviazione civile al seguente link:

<https://www.bazl.admin.ch/bazl/it/home/professionale/formazione-e-licenze/gefahr gut.html>

**Aviasecure sarà lieta di assistervi nell'implementazione!
Non esitate a contattare il nostro team per le merci pericolose.**

Aviasecure AG, Fracht Ost, 8058 Zürich-Flughafen

E-Mail: dq@aviasecure.ch Tel.: +41 58 856 95 90 www.aviasecure.ch